

Mitarbeiter allg. Verwaltung (w/m)

Gemeindeverband Krems, Langenlois

www.trescon.at

Der Gemeindeverband für Abgabeneinhebung und Umweltschutz im Bezirk Krems betreut 30 Gemeinden mit 60.000 Einwohnern. www.gvkrems.at. Wir suchen eine/n engagierte/n Mitarbeiter/in im Bereich allg. Verwaltung.

IHRE AUFGABEN

- Mitarbeit bei der Abgabeneinhebung (Abfallwirtschaftsgebühren)
- Datenerfassung und -bearbeitung
- Erteilung von meist telefonischen Auskünften (z.B. Abgabeberechnung)
- Bescheide erstellen und diverse administrative Aufgaben

IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Matura (HAK, HLW)
- Eigenständiges und genaues Arbeiten, Zuverlässigkeit und Termintreue
- Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeiten verbunden mit hoher Kunden- und Beratungsorientierung, Belastbarkeit und sehr guten Organisationsfähigkeiten
- Sehr gutes Auftreten
- MS-Office und Kenntnisse einer ERP-Software (z.B. SAP)
- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsbürger/in eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

UNSER ANGEBOT

- Mitarbeit in einer dynamischen öffentlichen Einrichtung mit sehr guten Entwicklungsmöglichkeiten, eingegliedert in ein nettes Team
- ab € 1.720,- Monatsbrutto (Vollzeit) entsprechend dem NÖ G-VBG in der geltenden Fassung; je nach beruflicher Erfahrung und Qualifikation ist eine Überzahlung vorgesehen!

Wir freuen uns über Ihre elektronische Bewerbung (TRESCON Online-Bewerbung, E-Mail) bis 16.02.2018 (Kenn-Nr. 8777-BB, Kontaktperson: Mag. Andreas Sogerer)